

POROZUMIENIE W SPRAWIE PRZESYŁANIA FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

Z DNIA _____

zawarte pomiędzy

Odbiorcą faktur: PMP Rolls & Service Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Adres: ul. Bydgoska 1, 86-105 Świecie

NIP: 559-000-42-59

a

Wystawcą faktur: _____

Adres: _____

NIP: _____

Akceptacja przesyłania faktur w formie elektronicznej

Podstawą zawarcia niniejszego porozumienia jest ustawa z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011r. nr 177, poz. 1054 ze zm.) umożliwiająca przesyłanie faktur w formie elektronicznej. Wymieniona ustawa określa w art.2 pkt.31 definicję faktury, przez którą rozumie się dokument w formie papierowej lub w formie elektronicznej zawierający dane wymagane ustawą i przepisami wydanymi na jej podstawie, natomiast w art.2 pkt.32 definiuje fakturę elektroniczną – jako fakturę wystawioną i otrzymaną w dowolnym formacie elektronicznym. Zgodnie z art.106n ust.1 ww. ustawy stosowanie faktur elektronicznych wymaga akceptacji odbiorcy faktury.

PMP Rolls & Service Sp. z o.o. oświadcza, że akceptuje przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawionych przez Wystawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wystawca zobowiązuje się do przesyłania faktur, faktur korygujących, duplikatów tych faktur drogą elektroniczną w postaci plików w formacie PDF (Portable Document Format). W jednej wiadomości mailowej może być wysłana tylko jedna faktura.

Adresem właściwym do przesyłania faktur jest: **faktury.pmprs@pmpgroup.com**

Wystawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail:

Przesłanie faktury na adres inny niż wskazany do przesyłania faktur w niniejszym porozumieniu nie stanowi w żadnym przypadku dostarczenia faktury w formie elektronicznej. Strony porozumienia zobowiązują się korzystać z poczty elektronicznej używając szyfrowanego połączenia oraz niezwłocznie, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni, poinformują pisemnie drugą stronę o zmianie ww. adresów e-mail.

Wystawca faktury zapewnia autentyczność pochodzenia i integralność treści faktury.

PMP Rolls & Service sp. z o.o. jako odbiorca faktury, może wycofać akceptację przesyłania faktur w formie elektronicznej. W przypadku wycofania akceptacji Wystawca faktury traci prawo do przesyłania odbiorcy faktur w formie elektronicznej od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym otrzymał pisemne powiadomienie od odbiorcy o cofnięciu akceptacji. Wystawca i Odbiorca zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w pamięci elektronicznej do czasu upływu terminu przedawnienia zobowiązania podatkowego.

Odbiorca

Wystawca

data, podpis osoby uprawnionej

data, podpis osoby uprawnionej

pieczęć firmy

pieczęć firmy